



ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy: Realizacji zadania pn.:

„Dostawa środków dezynfekcyjnych”

z dnia 13.07.2026 r.

Znak Sprawy: Ldz. 135/07/26

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 170 000,00 zł netto prowadzone zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320.ze zm.]

Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie („PZLA”), działając zgodnie z zasadami konkurencyjności, zwraca się z prośbą o składanie ofert cenowych w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania pn. **„Dostawa środków dezynfekcyjnych”**.

Przedmiot zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków dezynfekcyjnych, według Formularza asortymentowo-cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 1.2. Przedmiot zamówienia składa się z części: ZADANIE 1 Środki dezynfekcyjne
- 1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, w którym szacunkowo, na podstawie przewidywanych potrzeb Zamawiającego. Szacunkowa wielkość łączna zamówień oznacza, że może ona ulec zmianie w trakcie realizacji dostaw. Okoliczność ta nie będzie stanowić zmiany zawartej z Wykonawcą Umowy i nie będzie podstawą do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 1.4. Termin ważności oferowanych produktów nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty odbioru danej partii.
- 1.5. Oferowane produkty muszą posiadać aktualne świadectwo rejestracji, atest, świadectwo jakości, deklarację zgodności lub zezwolenie dopuszczające do obrotu i stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, a ponadto właściwe oznakowanie opakowań, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.



Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie

- 1.6. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie dostarczyć dokumenty, o których mowa w pkt 1.5.
- 1.7. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia bezpośrednio do siedziby PZLA w Strzelinie.
- 1.8. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, rozładuje go i wniesie do miejsca wskazanego w pkt 1.7. na własny koszt i na własne ryzyko. Wykonawca w pełni odpowiada za prawidłowe warunki przewozu produktów.
- 1.9. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, w trakcie trwania umowy, w ilościach i asortymencie zamawianym przez PZLA w Strzelinie, w terminie zgodnym ze złożoną ofertą, nie dłuższym, jednakże, niż 5 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia. Zamówienia składane będą za pośrednictwem e-maila lub telefonicznie.
- 1.10. W okresie objętym Umową Wykonawca zapewnia stałą wysokość cen jednostkowych netto, dostarczanych artykułów medycznych. Wyjątki od powyższego postanowienia przewiduje projekt umowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.11. Podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe produktów winny zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
- 1.12. W przypadku zaprzestania produkcji danego produktu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.
- 1.13. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na zadanie.

Zamawiający wymaga od Oferenta, aby każdy produkt według formularza asortymentowo-cenowego, stanowiącego załącznik nr 2, posiadał swój indywidualny i wyłączny kod kreskowy zgodny z EAN- 13.

2. TERMINY

2.1. Termin składania ofert: do dnia **20.07.2026 roku do godz. 9.00**

2.2. Termin otwarcia ofert: dnia **20.07.2026 roku.; godz. 9.15**

3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Domicela Malinowska – tel. 71 79 38 502 zamowienia@pzla-strzelin.pl;
5. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 33140000-3 - Materiały medyczne
 - 33690000-3 - Różne produkty lecznicze



Publiczny Zakład Lecznictwa AmbulATORYJNEGO w Strzelinie

ZAMAWIAJĄCY:

Publiczny Zakład Lecznictwa AmbulATORYJNEGO w Strzelinie

ul. Mickiewicza 20,57-100 Strzelin

NIP: 9141401881, KRS: 0000063533

tel. 71 79 38 502

e-mail Zamawiającego: zamowienia@pzla-strzelin.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.pzla.pl

Informacje ogólne

1. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji, a w szczególności formularz oferty, załączniki oraz formularz cenowy winny być wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
3. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.

ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa środków dezynfekcyjnych”

2. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy

WARUNKI STAWIANE SKŁADAJĄCYM OFERTĘ

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 2.1. są uprawnieni do wykonywania działalności gospodarczej, polegającej na obrocie produktami, stanowiącymi przedmiot zamówienia;
- 2.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 2.3. złożą oświadczenia i dokumenty wskazane w punkcie 4.

3. DOKUMENTY WYMAGANE DO ZŁOŻENIA OFERTY

3.1. Wykonawca musi dostarczyć następujące dokumenty:

- 3.1.1. zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem,
- 3.1.2. wypełniony Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
- 3.1.3. wypełniony i parafowany Załącznik nr 2 – wykaz asortymentowo-cenowy
- 3.1.4. Załącznik nr 4 - podpisane oświadczenie, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 3.1.5. Załącznik nr 5 – podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.
- 4.1.7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu



Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie

- 3.2. W przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument obejmujący upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy(pełnomocnictwo).

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

- 4.1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie w formie pisemnej lub emailiem na adres: zamowienia@pzla-strzelin.pl . Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, w takim przypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4.2. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

5. KONTAKT Z OFERENTAMI

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest Domicela Malinowska telefon kontaktowy: 71 79 38 502

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 6.1. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych na zadanie.**
- 6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zadanie.
- 6.3. Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.
- 6.4. Do oferty winny zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami - pkt 4 instrukcji.
- 6.5. Oferta winna być złożona w języku polskim.
- 6.6. Oferta powinna być czytelna. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 6.7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile umocowanie osoby podpisującej nie wynika z przepisów prawa, właściwych rejestrów publicznie dostępnych lub innych dokumentów załączonych do oferty.

7. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 7.1. Ofertę należy przesłać na adres e-mailowy: zamowienia@pzla-strzelin.pl
- 7.2. Termin składania ofert upływa dnia **20.07.2026 r. do godz. 9.00.**
- 7.3. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu, o którym mowa w pkt 8.2. ma data i godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7.4. Wykonawca może przed upływem terminu wycofać lub zmienić swoją ofertę
- 7.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu, w którym upływa termin składania ofert.



8. KRYTERIA OCENY OFERT

8.1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest:

RODZAJ KRYTERIUM	WAGA-MAX ILOŚĆ PKT
I. Cena = cena najniższa	
Cena oferowana	100% max 100pkt
Suma kryteriów	100 %-100 pkt

8.2. W przypadku, jeśli dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania.

8.3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

8.4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

8.5. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym kosztu załadunku, transportu, rozładunku, wniesienia leków oraz ich opakowania.

9. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

9.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada treści zapytania cenowego oraz została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z przedstawionymi w pkt 9 kryteriami oceny ofert.

9.2. O udzieleniu zamówienia Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający zamieści tę informację również na stronie internetowej.

9.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

9.4. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawił nieprawdziwe informacje lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z zapytania cenowego lub nie dopełni wszystkich niezbędnych wymogów formalnych, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte w prowadzonym postępowaniu kryteria, chyba że zajdzie konieczność unieważnienia postępowania.

10. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

10.1. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania, jeżeli:

- nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania,
- cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,



Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie

- zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

10.2. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający przekazuje wykonawcom, do których skierowano zapytanie ofertowe, a także publikuje na stronie internetowej.

11. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

Zamawiający nie przewiduje środków odwoławczych od wyniku postępowania.

12. ZAWARCIE UMOWY

- 12.1. Umowa zawarta będzie na okres 12 miesięcy
- 12.2. Oferent, którego oferta zostanie wskazana jako najkorzystniejsza, otrzyma powiadomienie o terminie i miejscu podpisania umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1-formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2–wykaz asortymentowo-cenowy
3. Załącznik nr 4 - Oświadczenie, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami
4. Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

12. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie**, 57-100 Strzelin, ul. Mickiewicza 20, nr tel. 71 793 85 60,
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Publicznym Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie** jest Pan Wojciech Huczyński, adres e-mail: iod@huczyski.pl
 - Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;



Publiczny Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Strzelinie

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zatwierdzam:

Dyrektor PZLA w Strzelinie

Norbert Raba

DYREKTOR
Publicznego Zakładu Lecznictwa
Ambulatoryjnego w Strzelinie
Norbert Raba
Norbert Raba

